

Osijek, 17. ožujka 2009.

Na temelju članka 38. stavka 1. podstavka 20. Statuta Elektrotehničkog fakulteta Osijek (pročišćeni tekst) i sukladno članku 36. stavku 1. Pravilnika o studiranju, koji je donio Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 10. redovitoj sjednici u akademskoj 2004./2005. godini održanoj 26. rujna 2005.godine, Fakultetsko vijeće Elektrotehničkog fakulteta Osijek na 114. redovitoj sjednici održanoj 17. ožujka 2009.godine, donijelo je

O D L U K U
o postupku i uvjetima ostvarivanja prava na mirovanje obveza
studenta u opravdanim slučajevima

I.

Student ima pravo na mirovanje obveza u slučajevima utvrđenim člankom 36. stavkom 1. podstavcima 1., 2., 3. i 4. Pravilnika o studiranju koji je donio Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku na 10. redovitoj sjednici u akademskoj 2004./2005. godini održanoj 26. rujna 2005.godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

U smislu članka 36. stavka 1. podstavka 3. Pravilnika duljom bolesti smatra se bolest u trajanju od najmanje :

- 60 dana s prekidima u vrijeme redovitih ispitnih rokova ili
- 90 dana neprekidno u vrijeme akademske godine.

II.

Student ima pravo na mirovanje obveza i za vrijeme priprema i natjecanja u športskim disciplinama na razini nacionalne vrste u trajanju od najmanje šezdeset dana.

III.

Student može ostvariti pravo na mirovanje obveza samo ukoliko ispuni sljedeće uvjete:

- najavi opravdane razloge za mirovanje obveza iz članka 38. stavka 1. podstavka 1., 2., 3. i 4. Pravilnika Studenskoj referadi Fakulteta najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka razloga za mirovanje i
- podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza, s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva, najkasnije u roku 30 dana od dana prestanka razloga za mirovanje obveza.

IV.

Studentska referada obvezana je najavu opravdanih razloga za mirovanje obveza studenta zaprimiti i sačiniti službenu zabilješku u osobnom dosjeu studenta.

Studentska referada obvezana je pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza studenta zaprimiti i upisati u urudžbeni zapisnik Fakulteta.

V.

Studentska referada zaprimat će i upisati u urudžbeni zapisnik Fakulteta samo uredno podnijet i dokumentiran zahtjev studenta za mirovanja obveza i u roku od 30 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva, zahtjev riješiti izdavanjem rješenja o prihvaćanju zahtjeva, odbijanju zahtjeva ili odbacivanju zahtjeva.

VI.

Rješenje izrađuju ovlašteni namještenici Studentske referade, a unutarnju kontrolu provode prodekan za nastavu i tajnik Fakulteta.

Rješenje se izdaje u dva (2) istovjetna primjerka, jedan (1) primjerak se uručuje studentu, a jedan (1) primjerak ostaje Fakultetu u službenoj evidenciji.

Rješenje se ovjerava potpisom i pečatom dekana Fakulteta.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

D e k a n

Prof.dr.sc. Radoslav Galić