

STRUČNA PRAKSA NA STRUČNOM STUDIJU
– PREDAJA IZVJEŠĆA

Izvod iz Pravilnika o stručnoj praksi

Članak 5

1. Po svršetku stručne prakse mentor daje pismenu ocjenu o uspjehu na stručnoj praksi, za svakog studenta osobno.

* S Web stranice ETF-a preuzima se dokument ***Ocjena stručne prakse*** – koji popunjava mentor u poduzeću, printa se i ovjerava pečatom tvrtke.

2. Za vrijeme obavljanja stručne prakse student vodi dnevnik rada, te na kraju podnosi pismeno izvješće o obavljenoj praksi.

* Dnevnik rada na stručnoj praksi je pomoćni materijal – kako bi student što lakše sačinio izvješće. Dakle, ne treba predavati dnevnik rada

3. Izvješće sa stručne prakse treba sadržavati opis projektnog zadatka, metodologiju rješavanja, korištene resurse i opis rješenja zadatka.

4. Detaljne naputke za pisanje izvješća daje voditelj prakse.

* Svi su studenti dobili prospekt stručne prakse u kojem se – pored ostalog – nalazi i struktura izvješća; dakle, prva stranica je naslovna, na drugoj se opiše poduzeće/ustanova u kojoj je praksa provedena, na trećoj se opiše projektni zadatak koji je dobiven na stručnoj praksi, na 4. do 10. str. se opisuje realizacija projektnog zadatka (ono što je student radio za vrijeme stručne prakse).

5. Izvješće sa stručne prakse student predaje voditelju stručne prakse u tiskanom i elektroničkom obliku.

* Izvješće se predaje u

- (a) print obliku (BEZ UVEZA I BEZ KORICA – samo je spojeno (heftaricom) u lijevom gornjem kutu, i
- (b) na CD-u na kojem je napisano ime studenta

6. Prilikom predaje Izvješća student predaje i ovjerenu uputnicu za stručnu praksu te prilaže popunjenu ispitnu prijavnicu.

* Student uz izvješće donosi i popunjenu prijavnicu za ispit (nije potrebno prilagati uputnicu za stručnu praksu niti projektni zadatak)

7. Rok za predaju izvješća je 20. lipnja tekuće akademske godine.

* Printano izvješće + CD sa tim izvješćem + ispitna prijavnicu studenti Stručnog studija ***OSIJEK*** predaju voditelju stručne prakse svakoga radnoga dana od 8 do 15 sati počev od 15. lipnja (do 30. lipnja 2006. godine) – soba 13/1.

* Studenti dislociranog studija ***VINKOVCI*** predat će izvješća na sastanku s voditeljem stručne prakse dana **26. lipnja** (u 9,30 sati)

* Studenti dislociranog studija ***POŽEGA*** predat će izvješća na sastanku s voditeljem stručne prakse dana **26. lipnja** (u 13,00 sati)

Voditelj stručne prakse:
Dr.sc. Milan Ivanović