

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I INFORMACIJSKIH
TEHNOLOGIJA OSIJEK**

**PRAVILNIK
O ORGANIZACIJI SUSTAVA ZA OSIGURANJE KVALITETE
VISOKOG OBRAZOVANJA NA
FAKULTETU ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I
INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK
(pročišćeni tekst)**

Osijek, listopad 2017.

Na temelju članka 130. stavka 3. Statuta Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek-pročišćeni tekst, Fakultetsko vijeće Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek na svojoj 194. sjednici održanoj 31. siječnja 2017. godine donijelo je

**PRAVILNIK
O ORGANIZACIJI SUSTAVA ZA OSIGURANJE KVALITETE VISOKOG
OBRAZOVANJA NA
FAKULTETU ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I INFORMACIJSKIH
TEHNOLOGIJA OSIJEK
(pročišćeni tekst)**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se ustroj, djelovanje i područja vrednovanja sustava za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u dalnjem tekstu: sustav za kvalitetu) na Sveučilištu Josipu Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetu elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek (u dalnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Cilj organizacije sustava osiguranja kvalitete je izgradnja institucijskih mehanizama za kontinuirano poboljšanje visokog obrazovanja te poticanje i širenje „kulture kvalitete“ odnosno opredjeljenja za kvalitetu na Fakultetu.

Članak 3.

- (1) Sustav kvalitete na Fakultetu obuhvaća sudionike iz svih struktura na Fakultetu (studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje te uprava) kao i vanjske sudionike s kojima Fakultet aktivno surađuje u svezi unaprjeđenja sustava kvalitete.
- (2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 4.

Područja vrednovanja sustava kvalitete na Fakultetu su:

- aktivnosti, pravila i postupci trajnog osiguranja i unaprjeđenja kvalitete
- kvalitetno funkcioniranje nastavnog procesa (status studijskih programa, upis studenata u studijske programe, proces učenja, proces poučavanja, proces vrednovanja studentskog rada)
- opremljenost za obrazovanje i znanstveno-istraživačku djelatnost
- opremljenost knjižnice
- informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava
- informiranost akademske i šire zajednice o sustavu kvalitete
- javnost djelovanja.

III. ORGANIZACIJA SUSTAVA KVALITETE

III.1. Tijela sustava kvalitete na Fakultetu

III. 1.1. Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

Članak 5.

(1) Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u dalnjem tekstu: Ured) je dio posebne ustrojbine jedinice Fakulteta koja djeluje u okviru Tajništva, a koji koordinira sa Centrom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u dalnjem tekstu: Centar za kvalitetu) i odgovoran je za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete na Fakultetu.

Članak 6.

- (1) Ured obavlja poslove vezano za sustav upravljanja kvalitete sustava visokog obrazovanja.
- (2) Ured prati kvalitetu studija koji obuhvaća praćenje cijelog studijskog programa za sva tri (3) ciklusa obrazovanja: preddiplomski, diplomski i poslijediplomski
- prati kvalitetu izvođenja nastave
 - provodi istraživanje i anketiranje studenata i nastavnika o izvođenju nastave, nastavnim sadržajima, literaturi, uvodenje novih pristupa i oblika izvođenja nastave, ispitima, komunikaciji s nastavnicima, informiranosti studenata o studijskom programu, utjecaju studenata na sadržaj studijskih programa, izvođenja nastave te radno opterećenje studenta – ECTS.
- (3) Ured provodi sustavnu analizu načina provjere znanja, polaganja ispita, uspješnosti studiranja i analizu mobilnosti studenata u okviru Fakulteta i izvan njega.

III. 1.2. Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

Članak 7.

- (1) Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo) je stručno tijelo Fakulteta koje se osniva na temelju odluke Fakultetskog vijeća.
- (2) Povjerenstvo djeluje usklađeno s Uredom te zajedno dijele odgovornost za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta.
- (3) Povjerenstvo izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti sukladno Pravilniku o sustavu za kvalitetu Sveučilišta.
- (4) Povjerenstvo je obvezno najmanje jednom godišnje u utvrđenim rokovima podnosići izvješće o svom djelovanju Odboru za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijek (u dalnjem tekstu: Odbor) te Fakultetskom vijeću.
- (5) Povjerenstvo može prilagoditi postupke sustava kvalitete u skladu sa vlastitim potrebama.

III. 1.2.1. Sastav Povjerenstva

Članak 8.

- (1) Povjerenstvo čini dvanaest (12) članova:
- dva (2) predstavnik nastavnika
 - dva (2) predstavnika suradnika (asistent/poslijedoktorand)
 - predstavnik studenata
 - predstavnik studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija
 - četiri (4) predstavnika vanjskih dionika
 - predstavnik Ureda za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja
 - voditelj Alumni kluba Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek“.
- (2) O proširenju članova odlučuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.
- (3) Predsjednika Povjerenstva, na prijedlog dekana, imenuje Fakultetsko vijeće iz reda članova Povjerenstva.

- (4) Dekan može imenovati, na prijedlog predsjednika Povjerenstva, zamjenika predsjednika Povjerenstva i to iz reda predstavnika nastavnika.
- (5) Predstavnici nastavnika i predstavnici asistenata biraju se na vrijeme od četiri godine, a predstavnici studenata i predstavnici vanjskih dionika na vrijeme od dvije godine.
Ista osoba može biti ponovno imenovana.
- (6) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:
- sam zatraži razrješenje
 - obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj
 - nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.
- (7) Odluku o razrješenju donosi Fakultetsko vijeće, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Povjerenstva.

III.1.2.2. Ovlaсти Povjerenstva

Članak 9.

- (1) Povjerenstvo organizira, koordinira i provodi postupke unutarnjeg vrednovanja i razvija institucijske mehanizme osiguravanja, unaprjeđenja i promicanja kvalitete Fakulteta.
- (2) Navedeni postupci uključuju sljedeće elemente:
- samoanalizu
 - razvijanje indikatora kvalitete
 - sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija
 - istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugov studiranja
 - istraživanje kompetencije nastavnog osoblja
 - usavršavanje sveučilišnih nastavnika
 - usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja
 - dokazi o unaprjeđenju nastave
 - kvaliteta općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom
 - definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu.
- (3) Povjerenstvo u suradnji s Odborom za unapređenje i osiguranja kvalitete i Sveučilišnim centrom:
- planira strategiju unaprijeđenja kvalitete Fakulteta
 - provodi program procjene i postupak unaprijeđenja kvalitete na Fakultetu
 - koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova u području kvalitete.

III. 1.2.3. Rad Povjerenstva

Članak 10.

- (1) Povjerenstvo radi na sjednicama.
- (2) Sjednicu Povjerenstva saziva predsjednik Povjerenstva na osobnu inicijativu ili kad to iz opravdanih razloga zatraže najmanje dva člana Povjerenstva, Fakultetsko vijeće ili dekan.
- (3) Sjednicu vodi predsjednik Povjerenstva.
- (4) Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Povjerenstva.
- (5) Povjerenstvo donosi odluke javnim glasovanjem u pravilu konsenzusom. U slučaju neodlučnog glasovanja odlučuje glas predsjednika Povjerenstva“.
- (6) O radu sjednice vodi se zapisnik.

III. 1.3. Radna skupina za ishode učenja na Fakultetu

Članak 11.

- (1) Radna skupina za ishode učenja na Fakultetu (u dalnjem tekstu: Radna skupina) djeluje unutar Povjerenstva za kvalitetu.
- (2) Članove Radne skupine, od kojih su najmanje troje (3) iz Povjerenstva a dvoje (2) predstavnici gospodarstvenika, imenuje dekan na prijedlog predsjednika Povjerenstva.
- (3) U Radnoj skupini moraju biti zastupljeni nastavnici, asistenti i studenti.

Članak 12.

Radna skupina prati aktivnosti vezane uz uvođenje ishoda učenja (definirane na razini Sveučilišta) te u suradnji s predmetnim nastavnicima i gospodarstvenicima koordinira, usklađuje i razvija ishode učenja u okviru predmeta i studijskih programa na Fakultetu s ciljem definiranja kompetencija potrebnih na tržištu rada.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o organizaciji sustava za osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Elektrotehničkom fakultetu Osijek od 26. siječnja 2010. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika organizaciji sustava za osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Elektrotehničkom fakultetu Osijek od 14. ožujka 2012. godine

Članak 15.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Priručnik za unaprijeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/17-01/04
URBROJ: 2158/80-17-01-04



Pročišćeni tekst Pravilnika o organizaciji sustava za osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja na Fakultetu elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek obuhvaća Pravilnik o organizaciji sustava za osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja na Fakultetu elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek (KLASA: 003-05/17-01/04, URBROJ: 2158/80.01-17-01) od 31. siječnja 2017. godine i Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji sustava za osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (KLASA: 003-06/17-01/03, URBROJ: 2158/80-01-17-79) od 11. srpnja 2017. godine.

Tajnica

Mirica Knežević, dipl. iur.

