	Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Elektrotehnički fakultet u Osijeku	Stranica: 1/8
	PRIJAVA, OCJENA I OBRANA DOKTORSKOG RADA	PR-7-6.0
	Sustav upravljanja kvalitetom	Izdanje: 1


PRIJAVA, OCJENA I OBRANA DOKTORSKOG RADA

Ustrojbena jedinica:			
Voditelj UJ:		Datum preuzimanja:	
Korisnik:		Potpis korisnika:	
Kopija podliježe kontroli izmjene:	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>	
Broj kopije:		Obavezna primjena od:	01.07.2011.

Revizija	0	1	2	3	4
Izradio:	Mihić Darko, dipl.iur.	Darko Mihić, dipl.iur.			
Potpis:					
Datum:	05.04.2011.	17. 12. 2013.			
Pregledao:	Prof.dr.sc. Tomislav Mrčela	Izv.prof.dr.sc. Dražen Slišković			
Potpis:					
Datum:	08.04.2011.	19. 12. 2013.			
Odobrio:	Prof.dr.sc. Radoslav Galić	Prof. dr. sc. Drago Žagar			
Potpis:					
Datum:	27.06.2011.	20. 12. 2013.			


© 2010. Sva prava pridržana

Primjedba: Ovaj dokument je isključivo vlasništvo ETFOS i služi samo za službene potrebe ETFOS te se u druge svrhe ne može koristiti. Umnožavanje, distribucija ili korištenje ovog dokumenta na bilo koji drugi način i bilo kojim sredstvima nije dopušteno bez pisane suglasnosti dekana ETFOS.

	Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Elektrotehnički fakultet u Osijeku	Stranica: 3/8
	PRIJAVA, OCJENA I OBRANA DOKTORSKOG RADA	PR-7-6.0
	Sustav upravljanja kvalitetom	Izdanje: 1

SADRŽAJ:

1.	SVRHA	4
2.	PRIMJENA	4
3.	NAZIVLJE, DEFINICIJE I KRATICE	4
4.	ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA	4
5.	PRIMIENJENI POSTUPCI	4
6.	VEZE S DRUGIM DOKUMENTIMA	6
6.1	Veza sa zakonima, standardima i općim aktima	6
6.2	Veza s drugim procedurama	6
7.	ZAPISI	7
8.	PRILOZI	8

	Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Elektrotehnički fakultet u Osijeku	Stranica: 4/8
	PRIJAVA, OCJENA I OBRANA DOKTORSKOG RADA	PR-7-6.0
	Sustav upravljanja kvalitetom	Izdanje: 1

1. SVRHA

Ovom se procedurom uređuje postupak prihvaćanja teme doktorske disertacije, ocjene i obrane doktorske disertacije, prava i obveze studenata, mentora i Povjerenstva za stjecanje doktora znanosti.

2. PRIMJENA

Ovu proceduru primjenjuju svi nastavnici-mentori, Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti, Povjerenstvo za obavljanje javnog razgovora, Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije i Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije.

3. NAZIVLJE, DEFINICIJE I KRATICE

ETFOS - Elektrotehnički fakultet u Osijeku

Fakultet - Elektrotehnički fakultet u Osijeku

Sveučilište - Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

SUK - sustav upravljanja kvalitetom

PK - Priručnik sustava kvalitete je dokument koji iskazuje politiku kvalitete i opisuje sustav upravljanja kvalitetom na ETFOS.

PR - Procedura je dokument kojim se definira tj. propisuje način obavljanja nekog zaokruženog procesa.

ECTS - je kratica za sintagmu European Credit Transfer System. Prijevod na hrvatski glasi Europski sustav prijenosa bodova

NN - Narodne novine

GISKO - Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek

4. ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA

Za provođenje ovog postupka odgovoran je nastavnik-mentor, članovi Povjerenstva za obavljanje javnog razgovora, Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije i Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije.


Za točnost i obradu podataka u prijavi teme doktorske disertacije odgovorni su:

- Administrativni referent (Studentska služba)
- Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.


5. PRIMIJENJENI POSTUPCI

Postupak se provodi prema **Pravilniku o poslijediplomskom doktorskom studiju Elektrotehničkog fakulteta Osijek.**

5.1 Položen kvalifikacijski doktorski ispit uvjet je za upis zadnjeg semestra i mora se položiti tijekom 4. ili 5. semestra.

	Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Elektrotehnički fakultet u Osijeku	Stranica: 5/8
	PRIJAVA, OCJENA I OBRANA DOKTORSKOG RADA	PR-7-6.0
	Sustav upravljanja kvalitetom	Izdanje: 1

- 5.2 Nakon prijave polaganja kvalifikacijskog doktorskog ispita, Fakultetsko vijeće na Prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti imenuje Povjerenstvo za kvalifikacijski doktorski ispit.
- 5.3 Postupak prihvaćanja teme doktorske disertacije student može pokrenuti kada stekne najmanje 120 ECTS bodova, položi sve ispite upisane na poslijediplomskom doktorskome studiju, te kvalifikacijski doktorski ispit. Također, uvjet za pokretanje postupka prihvaćanja teme doktorske disertacije je 60 ECTS bodova (unutar navedenih 120 ECTS bodova) koje je pristupnik dužan steći objavljivanjem rezultata svog istraživanja, pri čemu jedan (1) znanstveni rad iz područja teme doktorske disertacije mora biti objavljen u međunarodnom znanstvenom časopisu A kategorije (SCI, SCI-Exp., CC). Prijava za prihvaćanje teme doktorske disertacije mora sadržavati prijedlog naslova disertacije na hrvatskom i engleskom jeziku, obrazloženje teme, temeljni cilj i plan istraživanja, metodologiju istraživanja i očekivani izvorni znanstveni doprinos disertacije. Prijavi se prilaže indeks, popis i primjerke objavljenih radova, kratki životopis i izjavu da postupak stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti nije pokrenut ni u jednoj drugoj ustanovi.
- 5.4 Pristupnik koji ispunjava uvjete za pokretanje postupka prihvaćanja teme vodi se javni razgovor o očekivanom izvornom znanstvenom doprinosu pred Povjerenstvom za javni razgovor od najmanje 3 do najviše 5 članova koje imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti. Javni razgovor pristupnik mora obaviti najkasnije do kraja 5. godine studija.
Javni razgovor se mora održati u roku 90 dana od podnošenja prijave pristupnika za prihvaćanje teme doktorske disertacije. Povjerenstvo koje je vodilo javni razgovor dostavlja Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti zapisnik o održanom javnom razgovoru s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorske disertacije u pisanom obliku.
Konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju teme doktorske disertacije donosi Fakultetsko vijeće.
- 5.5 Pristupnik mora doktorsku disertaciju predati na ocjenu u roku od najviše 3 godine od dana prihvaćanja teme doktorske disertacije na Fakultetskom vijeću.
Postupak za ocjenu doktorske disertacije se pokreće podnošenjem zahtjeva u pisanom obliku koji supotpisuje mentor. Uz zahtjev za pokretanje postupka za ocjenu doktorske disertacije, pristupnik predaje Fakultetu dovršenu disertaciju u pisanom obliku u 7 nevezanih primjeraka, popis objavljenih radova, te po jednu presliku objavljenih radova.
- 5.6 Na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije od najmanje 3 člana (neparni broj) iz reda nastavnika izabranih u znanstveno-nastavno zvanje, koji su dužni u roku od 90 dana od primitka rada podnijeti izvješće s ocjenom rada.
- 5.7 Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije u svome izvješću može predložiti:
- prihvaćanje doktorske disertacije
 - doradu doktorske disertacije i ponovnu ocjenu disertacije
 - odbijanje disertacije.

	Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Elektrotehnički fakultet u Osijeku	Stranica: 6/8
	PRIJAVA, OCJENA I OBRANA DOKTORSKOG RADA	PR-7-6.0
	Sustav upravljanja kvalitetom	Izdanje: 1


Ako Fakultetsko vijeće zaključi da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni disertacije, može u Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije uključiti nove članove i zatražiti da oni podnesu odvojena izvješća ili imenovati novo Povjerenstvo, te zatražiti da ono ponovno razmotri i ocijeni doktorsku disertaciju, te podnese izvješće Fakultetskom vijeću.

- 5.8 Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorske disertacije, Fakultetsko vijeće na istoj sjednici, na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, imenuje Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije od 5 članova i 2 zamjenika. Najmanje dva člana Povjerenstva za obranu doktorske disertacije moraju biti u zvanju redovitog profesora, odnosno znanstvenog savjetnika. Najmanje jedan član Povjerenstva za obranu doktorske disertacije mora biti izvan Fakulteta.
- 5.9 Nadnevak obrane doktorske disertacije dogovara mentor s Povjerenstvom za obranu doktorske disertacije i s pristupnikom. Obavijest o održavanju obrane doktorske disertacije oglašava se na ploči Fakulteta i web stranicama Fakulteta najmanje 7 dana prije dana obrane.
- 5.10 Obrana doktorske disertacije.
- 5.11 Nakon obrane doktorske disertacije Povjerenstvo objavljuje uspjeh pristupnika.
- Rezultat obrane može biti:
- obranio jednoglasnom odlukom Povjerenstva
 - obranio većinom glasova Povjerenstva
 - nije obranio.
- 5.12 O obrani disertacije se vodi zapisnik kojeg potpisuju članovi Povjerenstva i zapisničar. Zapisničar na obrani je službenik studentske referade koji radi na poslovima vezanim za poslijediplomski studij.
- 5.13 Nakon uspješno obranjene doktorske disertacije, pristupnik predaje Studentskoj referadi 7 uvezanih primjeraka disertacije u roku od mjesec dana od obrane disertacije. Po jedan primjerak disertacije se dostavlja: Sveučilištu u Osijeku, GISKO-u, zavodu Fakulteta, odnosno instituciji u kojoj je disertacija izrađena, mentoru, pismohrani Fakulteta te dva primjerka knjižnici Fakulteta.
- 5.14 Na temelju odluke Povjerenstva za obranu doktorske disertacije, Sveučilište u Osijeku izdaje diplomu o akademskom stupnju doktora znanosti. Diplomu uručuje rektor na svečanoj promociji.

6. VEZE S DRUGIM DOKUMENTIMA

6.1 Veza sa zakonima, standardima i općim aktima

- Pravilnik o poslijediplomskom doktorskom studiju Elektrotehničkog fakulteta Osijek.
- ISO 9001:2008

	Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Elektrotehnički fakultet u Osijeku	Stranica: 7/8
	PRIJAVA, OCJENA I OBRANA DOKTORSKOG RADA	PR-7-6.0
	Sustav upravljanja kvalitetom	Izdanje: 1

- Pravilnik o studiranju 2005
- Pravilnik o studijima i studiranju 2010
- Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN br.123/03, 198/03, 105/04 i 174/04)
- Statut Elektrotehničkog fakulteta Osijek
- Pravilnik o arhiviranju
- Pravilnik o organizaciji sustava za osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na ETFOS


6.2 Veza s drugim procedurama

- PR-4-1.0 - Izrada i označivanje procedura sustava kvalitete
- PR-4-2.0 - Upravljanje dokumentima sustava kvalitete

7. ZAPISI

U ovoj proceduri, kao rezultat provedenih aktivnosti popunjavanjem za to predviđenih obrazaca ETFOS nastaju sljedeći zapisi, koji predstavljaju dokaz o ispravnom provođenju ove procedure.

Naziv zapisa	Obrazac	Mjesto čuvanja	Odgovorna osoba	Vrijeme čuvanja
Prijava kvalifikacijskog doktorskog ispita	OB-7-1 Obrazac Ib	Studentska služba	Darko Mihić	trajno
Zapisnik o održanom kvalifikacijskom doktorskome ispitu		Studentska služba	Darko Mihić	trajno
Prijava za prihvaćanje teme doktorske disertacije		Studentska služba	Darko Mihić	trajno
Odluka o imenovanju Povjerenstva za vođenje javnog razgovora		Studentska služba	Darko Mihić	trajno
Odluka o usvajanju teme doktorske disertacije i imenovanju mentora		Studentska služba	Darko Mihić	trajno
Prijava za pokretanje postupka ocjene i obrane doktorske disertacije	OB-7-2 Obrazac IIb	Studentska služba	Darko Mihić	trajno
Odluka o		Studentska služba	Darko Mihić	trajno

	Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Elektrotehnički fakultet u Osijeku	Stranica: 8/8
	PRIJAVA, OCJENA I OBRANA DOKTORSKOG RADA	PR-7-6.0
	Sustav upravljanja kvalitetom	Izdanje: 1

imenovanju Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije				
Zapisnik o ocjeni doktorske disertacije		Sveučilište		
Odluka o usvajanju ocjene doktorske disertacije		Sveučilište		
Odluka o imenovanju Povjerenstva za obranu doktorske disertacije		Sveučilište		
Zapisnik o obrani doktorske disertacije		Sveučilište		

8. PRILOZI

- OB-7-1 Obrazac Ib - Prijava kvalifikacijskog doktorskog ispita
- OB-7-2 Obrazac IIb - Prijava za pokretanje postupka ocjene i obrane doktorske disertacije