SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
FAKULTET ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI SUSTAVA ZA OSIGURANJE KVALITETE VISOKOG OBRAZOVANJA NA FAKULTETU ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK

Osijek, siječanj 2017.

tehnologija Osijek-pročišćeni tekst, Fakultetsko vijeće Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek na svojoj 194. sjednici održanoj 31. siječnja 2017. godine donijelo je

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI SUSTAVA ZA OSIGURANJE KVALITETE VISOKOG OBRAZOVANJA NA FAKULTETU ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se ustroj, djelovanje i područja vrednovanja sustava za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: sustav za kvalitetu) na Sveučilištu Josipu Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetu elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Cilj organizacije sustava osiguranja kvalitete je izgradnja institucijskih mehanizama za kontinuirano poboljšanje visokog obrazovanja te poticanje i širenje „kulture kvalitete" odnosno opredjeljenja za kvalitetu na Fakultetu.

Članak 3.

(1) Sustav kvalitete na Fakultetu obuhvaća sudionike iz svih struktura na Fakultetu (studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje te uprava) kao i vanjske sudionike s kojima Fakultet aktivno surađuje u svezi unaprjeđenja sustava kvalitete.
(2) U sustavu vrednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

II. PODRUČJA VREDNOVANJA

Članak 4.

Područja vrednovanja sustava kvalitete na Fakultetu su:
- aktivnosti, pravila i postupci trajnog osiguranja i unaprjeđenja kvalitete
- kvalitetno funkcioniranje nastavnog procesa (status studijskih programa, upis studenata u studijske programe, proces učenja, proces poučavanja, proces vrednovanja studentskog rada)
- opremljenost za obrazovanje i znanstveno-istraživačku djelatnost
- opremljenost knjižnice
- informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava
- informiranost akademske i šire zajednice o sustavu kvalitete
- javnost djelovanja.

III. ORGANIZACIJA SUSTAVA KVALITETE

III.1. Tijela sustava kvalitete na Fakultetu

III. 1.1. Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

Članak 5.

(1) Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ured) je dio posebne ustrojbene jedinice Fakulteta koja djeluje u okviru Tajništva, a koji koordinira sa Centrom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Centar za kvalitetu) i odgovoran je za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete na Fakultetu.

Članak 6.

(1) Ured obavlja poslove vezano za sustav upravljanja kvalitete sustava visokog obrazovanja.
(2) Ured prati kvalitetu studija koji obuhvaća praćenje cijelog studijskog programa za sva tri (3) ciklusa obrazovanja: preddiplomski, diplomski i poslijediplomski
- prati kvalitetu izvođenja nastave
- provodi istraživanje i anketiranje studenata i nastavnika o izvođenju nastave, nastavnim sadržajima, literaturi, uvođenje novih pristupa i oblika izvođenja nastave, ispitima, komunikaciji s nastavnicima, informiranosti studenata o studijskom programu, utjecaju studenata na sadržaj studijskih programa, izvođenja nastave te radno opterećenje studenta – ECTS.
(3) Ured provodi sustavnu analizu načina provjere znanja, polaganja ispita, uspješnosti studiranja i analizu mobilosti studenata u okviru Fakulteta i izvan njega.

III. 1.2. Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

Članak 7.

(1) Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) je stručno tijelo Fakulteta koje se osniva na temelju odluke Fakultetskog vijeća.
(2) Povjerenstvo djeluje usklađeno s Uredom te zajedno dijele odgovornost za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta.
(3) Povjerenstvo izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti sukladno Pravilniku o sustavu za kvalitetu Sveučilišta.
(4) Povjerenstvo je obvezno najmanje jednom godišnje u utvrđenim rokovima podnositi izvješće o svom djelovanju Odboru za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijek (u daljnjem tekstu: Odbor) te Fakultetskom vijeću.
(5) Povjerenstvo može prilagoditi postupke sustava kvalitete u skladu sa vlastitim potrebama.

III. 1.2.1. Sastav Povjerenstva

Članak 8.

(1) Povjerenstvo čini jedanaest (11) članova:
- dva (2) predstavnika nastavnika
- dva (2) predstavnika suradnika (asistent/poslijedoktorand)
- predstavnik studenata
- predstavnik studenata poslijediplomskog sveučilišnog studija
- tri (3)) predstavnika vanjskih dionika
- predstavnik Ureda za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja
- voditelj Alumni kluba Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek

(2) O proširenju članova odlučuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.
(3) Predsjednika Povjerenstva, na prijedlog dekana, imenuje Fakultetsko vijeće iz reda članova Povjerenstva.
(4) Dekan može imenovati, na prijedlog predsjednika Povjerenstva, zamjenika predsjednika Povjerenstva i to iz reda predstavnika nastavnika.
(5) Predstavnici nastavnika i predstavnici asistenata biraju se na vrijeme od četiri godine, a predstavnici studenata i predstavnici vanjskih dionika na vrijeme od dvije godine.
Ista osoba može biti ponovno imenovana.
(6) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:
- sam zatraži razrješenje
- obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj
- nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.

(7) Odluku o razrješenju donosi Fakultetsko vijeće, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Povjerenstva.

III.1.2.2. Ovlasti Povjerenstva

Članak 9.

(1) Povjerenstvo organizira, koordinira i provodi postupke unutarnjeg vrednovanja i razvija institucijske mehanizme osiguravanja, unaprjeđenja i promicanja kvalitete Fakulteta.
(2) Navedeni postupci uključuju sljedeće elemente:
- samoanalizu
- razvijanje indikatora kvalitete
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja
- istraživanje kompetencije nastavnog osoblja
- usavršavanje sveučilišnih nastavnika
- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja
- dokazi o unaprjeđenju nastave
- kvaliteta općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu.

(3) Povjerenstvo u suradnji s Odborom za unapređenje i osiguranja kvalitete i Sveučilišnim centrom:
- planira strategiju unaprjeđenja kvalitete Fakulteta
- provodi program procjene i postupak unaprjeđenja kvalitete na Fakultetu
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova u području kvalitete.

III. 1.2.3. Rad Povjerenstva

Članak 10.

(1) Povjerenstvo radi na sjednicama.
(2) Sjednicu Povjerenstva saziva predsjednik Povjerenstva na osobnu inicijativu ili kad to iz opravdanih razloga zatraže najmanje dva člana Povjerenstva, Fakultetsko vijeće ili dekan.
(3) Sjednicu vodi predsjednik Povjerenstva.
(4) Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Povjerenstva.
(5) Povjerenstvo donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom nazočnih članova.
(6) O radu sjednice vodi se zapisnik.

III. 1.3. Radna skupina za ishode učenja na Fakultetu

Članak 11.

(1) Radna skupina za ishode učenja na Fakultetu (u daljnjem tekstu: Radna skupina) djeluje unutar Povjerenstva za kvalitetu.
(2) Članove Radne skupine, od kojih su najmanje troje (3) iz Povjerenstva a dvoje (2) predstavnici gospodarstvenika, imenuje dekan na prijedlog predsjednika Povjerenstva.
(3) U Radnoj skupini moraju biti zastupljeni nastavnici, asistenti i studenti.

Članak 12.

Radna skupina prati aktivnosti vezane uz uvođenje ishoda učenja (definirane na razini Sveučilišta) te u suradnji s predmetnim nastavnicima i gospodarstvenicima koordinira, usklađuje i razvija ishode učenja u okviru predmeta i studijskih programa na Fakultetu s ciljem definiranja kompetencija potrebnih na tržištu rada.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

(1) Ovaj Pravilnik donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.
(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o organizaciji sustava za osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Elektrotehničkom fakultetu Osijek od 26. siječnja 2010. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika organizaciji sustava za osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Elektrotehničkom fakultetu Osijek od 14. ožujka 2012. godine

Članak 15.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Priručnik za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/17-01/04
URBROJ: 2158/80-01-17-01

Dekan
Prof. dr. sc. Drago Žagar