

Na temelju članka 47. stavka 1. podstavka 25. i članka 130. stavka 2. podstavka 3. Statuta Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek - pročišćeni tekst, Fakultetsko vijeće je na svojoj 236. redovitoj sjednici održanoj dana 17. prosinca 2019. godine, pod točkom 11. dnevnog reda, donijelo je

POSLOVNIK O RADU FAKULTETSKOG VIJEĆA FAKULTETA ELEKTROTEHNIKE, RAČUNARSTVA I INFORMACIJSKIH TEHNOLOGIJA OSIJEK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek (u daljnjem tekstu: Poslovník) pobliže se određuje način rada i odlučivanja Fakultetskog vijeća Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek.

Članak 2.

- (1) Stručno vijeće Fakulteta je Fakultetsko vijeće.
- (2) Sastav Fakultetskog vijeća utvrđen je Statutom Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek.
- (3) Početkom svake akademske godine, na prvoj sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini utvrđuje se sastav Fakultetskog vijeća u skladu sa Statutom Fakulteta.

Članak 3.

Ovim se Poslovníkom uređuju:

- predsjedavanje i sudjelovanje na sjednicama Fakultetskog vijeća
- način rada i odlučivanja Fakultetskog vijeća
- tijek izborne sjednice
- javnost rada
- način rada odbora i povjerenstava Fakultetskog vijeća
- obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za potrebe rada Fakultetskog vijeća.

II. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA FAKULTETSKOG VIJEĆA

1. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDATELJA

Članak 4.

(1) Dekan Fakulteta predsjedava sjednicama Fakultetskog vijeća i ima sljedeća prava i dužnosti:

- saziva i vodi sjednice
- predlaže dnevni red sjednice i brine se da se sjednica odvija prema utvrđenom dnevnom redu
- održava red na sjednici i daje riječ govornicima
- upućuje na raspravu i odlučivanje Fakultetskom vijeću pripremljene prijedloge odluka, izvješća, mišljenja, analiza i ostalog iz nadležnosti Fakultetskog vijeća

- utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja
 - brine se da se o radu sjednice vodi zapisnik
 - brine se da se u radu Fakultetskog vijeća poštuju odredbe Zakona, Statuta Sveučilišta i Fakulteta i općih akata Sveučilišta i Fakulteta
 - potpisuje odluke i opće akte koje donosi Fakultetsko vijeće
 - obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i Fakulteta, općim aktima Sveučilišta i Fakulteta i ovim Poslovníkom
- (2) U slučaju spriječenosti dekana da predsjedava i vodi sjednicu Fakultetskog vijeća (odsutnost, bolest i sl.) zamjenjuje ga prodekan za nastavu i studente.
- (3) Prodekan za nastavu i studente koji zamjenjuje dekana ima sve ovlasti i obavlja sve poslove dekana utvrđene Statutom Sveučilišta i Fakulteta i ovim Poslovníkom, a odluke i dokumentaciju potpisuje uz oznaku "uz".

2. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA FAKULTETSKOG VIJEĆA

Članak 5.

Članovi Fakultetskog vijeća imaju pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama Fakultetskog vijeća
- sudjelovati u radu Fakultetskog vijeća
- raspravljati o pitanjima iz djelokruga rada Fakultetskog vijeća
- glasovati o prijedlozima odluka
- sudjelovati u radu odbora i povjerenstava koje imenuje Fakultetsko vijeće
- podnositi inicijative i prijedloge za razmatranje pitanja iz nadležnosti Fakultetskog vijeća.

III. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA FAKULTETSKOG VIJEĆA

1. SAZIVANJE SJEDNICA

Članak 6.

- (1) Fakultetsko vijeće obavlja poslove iz svoga djelokruga rada na sjednicama.
- (2) Sjednice Fakultetskog vijeća mogu biti redovite, izvanredne, izborne i svečane.
- (3) Redovite sjednice Fakultetskog vijeća održavaju se u pravilu jednom mjesečno i nose oznaku rednog broja sjednice u tekućoj akademskoj godini.
- (4) Izvanredne sjednice Fakultetskog vijeća održavaju se na temelju ukazane potrebe ili opravdanog razloga i nose oznaku "izvanredna" sjednica.
- (5) Na Izornoj sjednici Fakultetsko vijeće bira dekana Fakulteta, a svečane sjednice Fakultetskog vijeća održavaju se u pravilu u povodu obilježavanja Dana Fakulteta.
- (6) Sjednicu Fakultetskog vijeća saziva dekan na osobnu inicijativu ili kad to traži najmanje 1/3 članova Fakultetskog vijeća, navodeći razloge za sazivanje.

Članak 7.

- (1) Sjednice Fakultetskog vijeća sazivaju se putem pisanog "Poziva" s naznakom datuma i vremena održavanja sjednice i prijedlogom dnevnog reda, koji se članovima Fakultetskog vijeća dostavlja elektroničkim putem.
- (2) Uz poziv za sjednicu, članovima Fakultetskog vijeća dostavljaju se i materijali uz točke dnevnog reda, tekst i obrazloženja podnesenih prijedloga, te zapisnik prethodne sjednice bez priloga.
- (3) Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Fakultetskog vijeća u pravilu najkasnije sedam (7) dana prije dana za koji je sjednica zakazana.

(4) Ako postoje opravdani razlozi, rok iz prethodnog stavka ovog članka može biti i kraći.

2. ELEKTRONIČKA SJEDNICA FAKULTETSKOG VIJEĆA

Članak 8.

(1) U hitnim i opravdanim slučajevima dekan može sazvati elektroničku sjednicu Fakultetskog vijeća putem elektroničke pošte.

(2) Na elektroničkoj sjednici ne mogu se donositi odluke koje se donose natpolovičnom većinom glasova svih članova Fakultetskog vijeća.

(3) Za pravovaljano odlučivanje na elektroničkoj sjednici dekan mora dostaviti prijedlog odluke elektroničkom poštom i odrediti rok do kojega se glasa, a koji ne može biti kraći od dvadeset i četiri (24) sata unutar radnog dana.

(4) Kod elektroničkog glasovanja nazočnim članovima Fakultetskog vijeća smatraju se članovi koji su glasovali elektroničkom poštom.

(5) Glasovanje na elektroničkoj sjednici provodi se na način da se svaki član Fakultetskog vijeća putem elektroničke pošte izjasni za prijedlog odluke: "ZA", "PROTIV" ili "SUZDRŽAN".

(6) O radu elektroničke sjednice Fakultetskog vijeća vodi se Zapisnik.

3. OTVARANJE I TIJEK SJEDNICE

Članak 9.

(1) Sjednici Fakultetskog vijeća predsjedava dekan Fakulteta.

(2) Nakon otvaranja sjednice Fakultetskog vijeća dekan utvrđuje nazočnost potrebitog broja članova Fakultetskog vijeća za održavanje sjednice.

(3) Sjednica Fakultetskog vijeća može se održati ukoliko je nazočna natpolovična većina svih članova Fakultetskog vijeća.

Članak 10.

(1) Nazočnost natpolovične većine članova Fakultetskog vijeća mora se utvrditi na početku sjednice. U slučaju potrebe nazočnost se može utvrditi i tijekom sjednice kada dekan ocijeni da više nije nazočan dovoljan broj članova Fakultetskog vijeća.

(2) Ukoliko dekan na početku sjednice utvrdi da sjednici Fakultetskog vijeća nije nazočna potrebna većina članova Fakultetskog vijeća, sjednica se odgađa po isteku petnaest (15) minuta od zakazanog vremena početka sjednice.

(3) Ukoliko dekan tijekom sjednice utvrdi da sjednici nije nazočna potrebna većina članova Fakultetskog vijeća, sjednicu prekida i zakazuje nastavak sjednice u roku tjedan dana.

(4) O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni članovi Fakultetskog vijeća.

Članak 11.

(1) Dnevni red sjednice Fakultetskog vijeća utvrđuje se na početku sjednice.

(2) Dnevni red sjednice Fakultetskog vijeća predlaže dekan.

(3) Svaki član Fakultetskog vijeća ima pravo predložiti izmjenu i dopunu dnevnog reda.

(4) Prijedlog dnevnog reda prihvaća se većinom glasova nazočnih članova Fakultetskog vijeća.

Članak 12.

- (1) Nakon prihvaćanja dnevnog reda sjednice Fakultetskog vijeća, slijedi rasprava o pojedinim točkama dnevnog reda i to redoslijedom kojim je utvrđen dnevni red.
- (2) Na početku rasprave o svakoj točki dnevnog reda, predlagatelj ili izvjestitelj pojedine točke dnevnog reda može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Članak 13.

- (1) Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se dekanu prije rasprave i tijekom rasprave sve do njenog zaključenja.
- (2) Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od dekana.
- (3) Dekan daje članovima Fakultetskog vijeća riječ po redoslijedu kojim su se prijavili.
- (4) Neovisno o redoslijedu, članu Fakultetskog vijeća koji želi govoriti o provedbi Poslovnika i povredi utvrđenog dnevnog reda, dekan će dati riječ čim ovaj zatraži. Govor tog člana Fakultetskog vijeća ne može trajati dulje od pet (5) minuta.

Članak 14.

- (1) Član Fakultetskog vijeća u raspravi može govoriti najdulje pet (5) minuta.
- (2) Govornika može opomenuti ili prekinuti u govoru samo dekan.
- (3) Dekan se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.
- (4) Dekan može opomenuti govornika koji se u raspravi udalji od predmeta rasprave.
- (5) Ako se govornik i poslije drugog poziva ne drži predmeta rasprave, dekan će mu oduzeti riječ.

Članak 15.

- (1) O pojedinoj točki dnevnog reda raspravlja se dok ima prijavljenih govornika.
- (2) Tijekom rasprave članovi Fakultetskog vijeća mogu iznositi mišljenje, tražiti dodatna obrazloženja te postavljati pitanja vezano za pojedina predložena rješenja.

Članak 16.

- (1) Dekan zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika.
- (2) Dekan zaključuje sjednicu kada se iscrpi utvrđeni dnevni red sjednice.

4. ODLUČIVANJE

Članak 17.

Odluke Fakultetskog vijeća donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Fakultetskog vijeća izuzevši slučajeve u kojima Zakon, Statut Sveučilišta i Statut Fakulteta određuju drugačije.

Članak 18.

Natpolovičnom većinom glasova svih članova, Fakultetsko vijeće donosi:

- Statut Fakulteta te njegove izmjene i dopune
- prijedlog Studijskog programa te njegove izmjene i dopune
- odluku o izboru dekana, prodekana i predstojnika zavoda te odluku o njihovom razrješenju
- odluku o pokretanju postupka razrješenja dekana
- odluku o pitanjima od posebnog interesa za studente nakon uloženog suspenzivnog veta (ponovljeno odlučivanje).

Članak 19.

(1) Prigodom odlučivanja u Fakultetskom vijeću studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta na pitanja od posebnog interesa za studente:

- promjenu sustava studija
- predlaganje studijskih programa
- utvrđivanje izvedbe i planova nastave
- osiguranje kvalitete studija
- studentski standard.

(2) Studentski predstavnici mogu upotrijebiti suspenzivni veto kada to zatraži natpolovična većina svih studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću.

(3) Nakon suspenzivnog veta Fakultetsko vijeće ponovno raspravlja o istim pitanjima najranije u roku od osam (8) dana.

(4) U ponovljenom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskog vijeća, bez prava upotrebe suspenzivnog veta.

Članak 20.

(1) Glasovanje na sjednici je javno, osim ako ovim Poslovníkom u skladu sa Statutom Sveučilišta i Statutom Fakulteta nije određeno da se glasuje tajno, odnosno ukoliko Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom glasova svih članova Fakultetskog vijeća odluči da će glasovati tajno o određenim točkama dnevnog reda.

(2) Javno glasovanje provodi se istovremenim dizanjem ruke ili poimničnim izjašnjavanjem.

(3) Glasovanje dizanjem ruke provodi se na način da dekan prvo poziva članove Fakultetskog vijeća da se izjasne tko je "ZA" prijedlog, zatim tko je "PROTIV" prijedloga te tko se "SUZDRŽAO" od glasovanja.

(4) Kod prihvaćanja dnevnog reda glasuje se "ZA" ili "PROTIV".

(5) Poimnično glasovanje provodi se tako da svaki prozvani član Fakultetskog vijeća izgovara "ZA" ili "PROTIV" prijedloga odnosno "SUZDRŽAN".

(6) Dekan se ne može suzdržati od glasovanja.

(7) Glasovi članova koji su bili nazočni, a nisu glasovali ni "ZA" ni "PROTIV", a nisu se izjasnili ni da se suzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanim glasovima.

Članak 21.

Nakon glasovanja dekan utvrđuje je li pojedina odluka dobila potrebnu većinu glasova i objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 22.

Ranije donesene odluke, Fakultetsko vijeće može na jednoj od idućih sjednica ukinuti, poništiti ili preinačiti ako se utvrdi novo činjenično stanje vezano za donošenje odluke.

Članak 23.

Tajnim glasovanjem provodi se:

- izbor dekana
- razrješenje dekana (ako je riječ o razlozima za razrješenje navedenim u članku 31 stavku 1. podstavcima 6. i 7. Statuta Fakulteta).

5. ODRŽAVANJE REDA NA SJEDNICI

Članak 24.

- (1) Red na sjednici osigurava dekan.
- (2) Za remećenje reda na sjednici dekan može članu Fakultetskog vijeća izreći opomenu ili mu oduzeti riječ.

6. TIJEK SJEDNICE NA KOJOJ SE BIRA DEKAN

Članak 25.

- (1) Izbornom sjednicom na kojoj se provodi postupak izbora dekana predsjedava prodekan za nastavu i studente, a u slučaju njegove spriječenosti prodekan po ovlaštenju dekana.
- (2) Na Izornoj sjednici Fakultetsko vijeća kandidati za izbor dekana prezentiraju svoj program rada.
- (3) Nakon javne prezentacije programa rada kandidata za izbor dekana, članovi Fakultetskog vijeća mogu postavljati pitanja kandidatima za izbor dekana o prezentiranom programu rada.
- (4) Nakon završene javne prezentacije programa rada svih kandidata za izbor dekana, provodi se postupak izbora dekana tajnim glasovanjem.
- (5) Fakultetsko vijeće na Izornoj sjednici među svojim članovima bira Izorno povjerenstvo od tri (3) člana koje provodi postupak za izbor dekana tajnim glasovanjem.
- (6) Članovi Izbornog povjerenstva ne mogu biti kandidati za izbor dekana, dekan i predsjedatelj Izborne sjednice.
- (7) Dekana bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem i to osobnim glasovanjem članova Vijeća na Izornoj sjednici. Za dekana je izabran pristupnik koji je dobio natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća.
- (8) U slučaju da se u prvom izbornom krugu postupak izbora dekana provodi samo za jednog pristupnika, ukoliko ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetsko vijeća ne ulazi se u drugi izborni krug glasovanja, već se ponavlja postupak kandidiranja i izbora dekana. Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće će utvrditi rokove postupka kandidiranja i izbora dekana.
- (9) Ako se u prvom izbornom krugu dekan bira između dva pristupnika, a niti jedan od njih nije dobio natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, u drugi izborni krug ulazi pristupnik koji je dobio veći broj glasova.
- (10) Ako se u prvom izbornom krugu dekan bira između dva pristupnika i oba pristupnika dobiju isti broj glasova, postupak kandidiranja i izbora dekana se ponavlja. Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće će utvrditi rokove postupka kandidiranja i izbora dekana.
- (11) Ako se u prvom izbornom krugu dekan bira između trojice ili više pristupnika, a niti jedan od njih ne dobije natpolovičnu većinu glasova, u drugi izborni krug ulaze dva pristupnika koja su dobila najveći broj glasova.
- (12) Ako nakon prvog izbornog kruga jedan od pristupnika dobije veći broj glasova, ali ne i natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, a preostala dva ili više pristupnika dobiju jednaki broj glasova, provodi se međuglasovanje (ili dodatno glasovanje) među onim pristupnicima koji imaju jednak broj glasova. Nakon provedenog međuglasovanja u drugi izborni krug ulazi pristupnik s većim brojem glasova uz pristupnika koji je u prvom izbornom krugu dobio najveći broj glasova.
- (13) Ako ni u drugom izbornom krugu nijedan od pristupnika ne dobije natpolovičnu većinu glasova svih članova Fakultetskog vijeća, postupak kandidiranja i izbora dekana se

ponavlja. Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće će utvrditi rokove postupka kandidiranja i izbora dekana.

(14) U slučaju da Fakultetsko vijeće i u ponovljenom postupku kandidiranja i izbora dekana do 15. rujna ne izabere dekana, na istoj sjednici imenuje vršitelja dužnosti dekana do izbora novog dekana, a najduže na vrijeme od godinu dana.

(15) Za vršitelja dužnosti dekana ne mogu biti imenovani pristupnici koji su bili u postupku izbora dekana. Fakultetsko vijeće između svojih članova u znanstveno-nastavnom zvanju izvanrednog i redovitog profesora te redovitih profesora u trajnom zvanju imenuje vršitelja dužnosti dekana.

(16) O imenovanju vršitelja dužnosti dekana odlučuje Fakultetsko vijeće javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova svih članova Fakultetskog vijeća.

(17) U slučaju da Fakultetsko vijeće ne izabere dekana i na istoj sjednici ne imenuje vršitelja dužnosti dekana, Senat će najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana primitka obavijesti Fakultetskog vijeća, imenovati vršitelja dužnosti dekana do izbora novog dekana, a najduže na vrijeme od godinu dana.

Tajno glasovanje

Članak 26.

(1) Tajno glasovanje provodi se na glasačkim listićima.

(2) Glasački listići su jednake veličine, iste boje i oblika, a svaki je ovjeren pečatom Fakulteta.

(3) Na glasačkim listićima prezimena pristupnika navedena su abecednim redom.

(4) Član Fakultetskog vijeća može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Članak 27.

(1) Ako je na glasačkom listiću naveden samo jedan pristupnik, član Fakultetskog vijeća glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje riječ "ZA" ili "PROTIV".

(2) Ako su na glasačkom listiću navedena dva ili više pristupnika, član Fakultetskog vijeća glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje redni broj ispred imena pristupnika za kojeg glasuje.

(3) Glasački listić na kojem je zaokružen redni broj ispred imena većeg broja pristupnika od broja koji se bira, smatra se nevažećim.

(4) Nevažeći je i nepopunjeni glasački listić, kao i listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za kojeg je pristupnika član Fakultetskog vijeća glasovao.

Članak 28.

(1) Izorno povjerenstvo pregledava predane glasačke listiće, utvrđuje rezultat glasovanja i podnosi izvješće Fakultetskom vijeću.

(2) Na temelju izvješća Izbornog povjerenstva, predsjedatelj Izborne sjednice objavljuje rezultate glasovanja i navodi:

- broj članova Fakultetskog vijeća
- broj članova koji su primili glasačke listiće
- broj članova koji su pristupili glasovanju
- broj nevažećih glasačkih listića
- broj glasova koje je pristupnik za dekana dobio.

(3) Nakon toga, predsjedatelj Izborne sjednice objavljuje koji je pristupnik izabran za dekana.

7. ZAPISNIK

Članak 29.

- (1) O radu sjednice Fakultetskog vijeća vodi se zapisnik.
- (2) U zapisnik se unose: oznaka broja sjednice u tekućoj akademskoj godini, mjesto, vrijeme i dan održavanja sjednice, nazočni i nenazočni članovi Fakultetskog vijeća, imena ostalih pozvanih i nazočnih na sjednici Fakultetskog vijeća, imena članova Fakultetskog vijeća koji su sudjelovali u raspravi, tekst donesenih odluka, zaključaka, mišljenja te ostali podaci o tijeku sjednice, kao što su prijedlozi pojedinih odluka ili primjedbe na prijedloge odluka te rezultat glasovanja o pojedinoj točki dnevnog reda.
- (3) Pojedine se rasprave ne unose u zapisnik, osim ako to ne odredi dekan ili drugi predsjedavajući na izričit zahtjev sudionika u raspravi.
- (4) U slučajevima da se pojedina rasprava unosi u zapisnik, član Fakultetskog vijeća na čiji se zahtjev rasprava unosi u zapisnik, dužan je dostaviti autorizirani tekst svoje rasprave u zapisnik.
- (5) Sjednice Fakultetskog vijeća mogu se tonski snimati. Ukoliko se radi tonski zapis sjednice Fakultetskog vijeća, on služi isključivo zapisničaru za pisanje zapisnika u pisanom obliku te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

Članak 30.

- (1) Svaki član Fakultetskog vijeća ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.
- (2) O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.
- (3) Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su, suglasno s prihvaćenim primjedbama obavljene izmjene, smatra se prihvaćenim.

Članak 31.

- (1) Prihvaćeni zapisnik potpisuje dekan i zapisničar.
- (2) Izvornici zapisnika Fakultetskog vijeća trajno se pohranjuju u pismohrani Fakulteta.

IV. JAVNOST RADA

Članak 32.

- (1) Fakultetsko vijeće obavještava javnost o svom radu.
- (2) Na mrežnim stranicama Fakulteta, Fakultetsko vijeće objavljuje zaključke i odluke koje je donijelo te dokumente koje je usvojilo na sjednicama.
- (3) Fakultetsko vijeće može odlučiti da zapisnike sa sjednica objavljuje u izvorniku ili u sažetom obliku odnosno na neki drugi primjereni način iz kojih će biti vidljiv rad Fakultetskog vijeća i način donošenja zaključaka, odluka te dokumenata koje je usvojilo.
- (4) Odredbe stavka 2. i 3. ovog članka ne primjenjuju se na informacije za koje postoje ograničenja prava na pristup prema Zakonu o pravu na pristup informacijama.

V. STALNA I POVREMENA TIJELA FAKULTETSKOG VIJEĆA

Članak 33.

- (1) Fakultetsko vijeće može imenovati stalne i povremene odbore i povjerenstva za obavljanje pojedinih poslova iz djelokruga rada Fakultetskog vijeća u skladu sa Statutom Sveučilišta i Statutom Fakulteta.
- (2) Stalni odbori i povjerenstva utvrđeni su Statutom Fakulteta.

Članak 34.

- (1) Odlukom o osnivanju odbora i povjerenstava uređuje se njihov sastav, djelokrug i način rada.
- (2) Odbori i povjerenstva rade na sjednicama o kojima se vodi zapisnik. O stavovima, zaključcima i odlukama predsjednik odbora ili povjerenstva redovno izvješćuje Fakultetsko vijeće.
- (3) Odredbe ovog Poslovnika primjenjuju se na odgovarajući način i na rad odbora i povjerenstva.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Fakultetskog vijeća obavlja Tajništvo Fakulteta.

Članak 36.

- (1) Ovaj Poslovnik donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Prijedlog za izmjenu ili dopunu Poslovnika može dati svaki član Fakultetskog vijeća uz obrazloženje.
- (3) Izmjene i dopune Poslovnika donose se na isti način kao i Poslovnik.

Članak 37.

O pitanjima koja nisu uređena Poslovníkom Fakultetsko vijeće će donijeti odluku većinom glasova svih članova Fakultetskog vijeća.

Članak 38.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Fakultetskog vijeća od 21. travnja 2009. i Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Fakultetskog vijeća od 13. srpnja 2016. godine.

Članak 39.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.


DEKAN
Prof. dr. sc. Drago Žagar

KLASA: 003-06/19-01/03
URBROJ: 2158/80-01-19-142